

Årsredovisning för
Telge Återvinning AB

556549-8747

Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Rapport över förändringar i eget kapital	7
Kassaflödesanalys	8
Noter	9-21
Underskrifter	21

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Telge Återvinning AB, 556549-8747 får härmed avge årsredovisning för 2023.

Allmänt om verksamheten

Ägarförhållanden

Telge Återvinning AB, org nr 556549-8747, ägs till 100 % av Telge (i Södertälje) AB, org nr 556307-6867, med säte i Södertälje kommun. Moderbolag i hela koncernen är Södertälje Kommuns Förvaltnings AB, org nr 556570-7139, med säte i Södertälje kommun.

Information om verksamheten

Telge Återvinning AB samlar in, behandlar, förädlar och återvinner industriellt avfall samt källsorterat avfall från regionen. Inom Södertälje kommun ansvarar Telge Återvinning för insamling av hushållsavfall.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2023	2022	2021	2020	Belopp i kkr 2019
Nettoomsättning	318 991	301 118	274 584	234 033	206 335
Finansnetto	-1 355	-406	-1 085	-944	-786
Resultat efter fin. poster	60 209	55 839	22 343	27 778	14 169
Balansomslutning, kkr	324 327	296 743	252 529	249 226	233 926
Avkastning på eget kapital %	161,8	162,3	74,8	105	50,7
Soliditet %	12,1	11,8	13,3	10,5	11,5
Investeringar	59 619	36 459	20 942	29 886	23 345
Medelantalet anställda	91	73	-	-	-

Definitioner: se not

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Under året har Telge Återvinning byggt ut hemsorteringen till näst intill alla en- och tvåfamiljshus i Södertälje.

Den omfattande om- och tillbyggnaden av återvinningscentralen (ÅVC:n) på Tveta är färdig. Detta innebär en väsentlig förbättring av arbetsmiljö för bolagets anställda samt en säkrare och bättre ÅVC för kunderna.

Bolagets första solceller har installerats på Returens tak.

Arbetet med att starta upp en försortering för textilier har framskridit och kan förhoppningsvis starta enligt plan till hösten 2024. Telge Återvinning har beviljats ett betydande stöd ifrån Vinova. Som ett led i att öka mängden textilier samlar bolaget även in textilier i Trosa och Gnesta.

I augusti levererades bolagets två första eldrivna lastbilar och dessa fungerar över förväntan.

Förberedelserna för övertagandet av samlingsansvaret för förpackningar har gått bra och bolaget står väl rustade för att möta ansvaret. Från 1 januari 2024 ansvarar Telge Återvinning för återvinningsstationerna i Södertälje.

I Trosa, Vagnhärad och Gnesta har Telge Återvinning tagit över insamlingen av hushållsavfall, som en del av bolagets kommersiella affärer.

Bolaget har totalt behandlat ca 415 000 ton avfall var av ca 300 000 ton har varit schaktmassor m.m. för sluttäckningen av Tvetaområdet som fortgår enligt plan.

Arbetet med Tveta 2 för att säkra framtida produktionsytor har framskridit bra. Renoveringen av kontorsbyggnaden på Tveta har under året påbörjats.

Sluttäckning av Tveta återvinningsanläggning (2018-2045)

2017 godkändes avslutningsplanen (sluttäckningsplanen) för deponierna på Tveta återvinningsanläggning. Arbetet med sluttäckningen av Tvetaområdet påbörjades hösten 2018 och beräknas pågå fram till sommaren år 2045. Den totala ytan för deponierna är ca 25 hektar, indelat i ett antal etapper för sluttäckning. Därefter kommer efterbehandling av området att pågå till minst 2075. Under efterbehandlingsperioden som enligt lag ska pågå i minst 30 år, mellan åren 2045 och 2075, kommer inte sluttäckningen att generera några intäkter. Under 2023 har lastbilar inkommit med material på närmare 300 000 ton. Materialet har till stor del varit av typen schaktmassor och askor till främst avjämningsskiktet samt askor och rötslam som framför allt varit ämnat till skydds- och växtskikt. Detta har lett till att Telge Återvinning nu är en etablerad aktör på mottagningen av förorenade schaktmassor vilket har gett bolaget en möjlighet att kravställa inkommande material mot de schaktmassor som önskas. Risker på lång sikt med svängande konjunktur är sjunkande priser på massor. Dock är bedömningen att mängden är tillräcklig för fyllnadsbehovet. Telge Återvinnings framtida produktionsytor, efter sluttäckning, har startat både planerings- och utförarmässigt.

I Miljöbalken (15 kap 35§) har bolaget ett åtagande att säkra kostnaderna för sluttäckning/återställande av marken på Tvetaanläggningen. Val av material vid sluttäckning är också reglerat i tillståndet. I lagen står det beskrivet hur verksamhetsutövaren ska finansiera sluttäckning av deponering av avfall och så långt det är möjligt inkludera alla kostnader som är nödvändiga för att avsluta, sluttäcka och efterbehandla det deponerade materialet. Sluttäckningsplanen innebär att samtliga deponier på anläggningen ska vara sluttäckta inom en 30-årsperiod enligt Tveta-metoden.

Den som bedriver en verksamhet med deponering av avfall ska ta betalt för samtliga kostnader som rör avfallsdeponin. I kostnadsberäkningen ska alla kostnader för att inrätta och driva deponin ingå samt, så långt det är möjligt, alla kostnader som är nödvändiga för att fullgöra de skyldigheter som gäller för deponeringsverksamheten, Lag (2016:782). I nuvarande tillstånd daterat 2009-01-30 är det villkorat att Södertälje kommun har utställt en borgensförbindelse på 75 mkr.

Under 2021 gjordes en utredning av en extern part avseende avsättningen i balansräkningen för sluttäckningen. För att klara att sluttäcka området och därefter efterbehandla området finns det en avsättning på 119 mkr vid årets utgång. Beräkningen utvärderas och indexuppräknas årligen.

Hållbarhetsupplysningar

Som fundament i Telge Återvinnings förmåga att skapa välmående och engagemang finns bolagets ledarskap och medarbetarskap samt värderingar.

Bolaget lägger bland annat vikt på att spegla mångfalden i det omgivande samhället, möjliggör för livslångt lärande och intern rörlighet samt skapar förutsättningar för varje medarbetare att leva efter kärnvärdena öppen, enkel, personlig och modig. Under våren 2023 hölls en presentation kring mångfald och inkludering för företagsledningen. Telge Återvinning satsar på utbildning för personalen och alla chefer genomför utbildningen "Telgeledaren". Telge Återvinning har haft en gemensam konferens för hela bolaget och olika aktiviteter för att öka gemenskapen. Bolaget har låg sjukfrånvaro och den är sjunkande både för kvinnor och män sedan Q1 2022. Det är både kort- och långtidssjukfrånvaro som sjunker. När det gäller eNPS ligger Telge Återvinning på ett snitt på 35 i förhållande till Index på 13.

Bolaget står inför en stor omställning av branschen. För att säkra kompetensutvecklingen hos personal skapas en struktur för detta. Sobona har tagit fram en kompetensstandard, en branschvalidering av kunskap som krävs för att klara nuvarande och kommande krav. Grundbulten i branschvalidering är kompetensstandarder utifrån yrkesprofiler som skapar en nationell legitimitet. Bolaget vill skapa förutsättningar för att personalen skall känna sig trygg i den utvecklingsresa som bolaget står inför, från Renhållningsarbetare till Återvinningsarbetare.

Bolaget har startat en hälsoaktivitet i samarbete med extern part under året med fokus på att må bra både på jobbet och privat, vilket leder till mindre ohälsa och högre lönsamhet. Medarbetare har tillsammans med hälsocoach fått utforma individuell hälsoplan med fokus på kost, fysisk aktivitet och återhämtning.

För att öka sammanhållningen inom bolaget har även ett antal trivselaktiviteter anordnats under året.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

I Södertälje kommuns Miljö- och klimatstrategi finns tydligt mål om att minska nettoutsläppen av växthusgaser. Vidare finns det i kommunens avfallsplansmål om att öka återbruk och återvinning och minska mängd avfall till energiutvinning.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Bolagets verksamhet är tillståndspliktig enligt Miljöbalken (SFS 1998:808). Tillståndet omfattar i huvudsak mottagning, mellanlagring och behandling av hushållsavfall och industriellt avfall. Huvudsaklig miljöpåverkan utgörs av emissioner från transporter och avslutade deponier samt till viss del lukt och buller.

Enligt Miljöbalken (SFS1998:808) kap 15 § 35 är bolaget skyldiga att säkra kostnaderna för sluttäckning/återställande av marken på Tveta anläggningen. Den avsättning som idag finns ligger i linje med den nuvärdesberäkning som görs enligt Avfall Sveriges modell. Val av material vid sluttäckning är också reglerat i tillståndet under punkterna 29 och 30. I nuvarande tillstånd daterat 2009-01-30 är det villkorat att Södertälje Kommun har utställt en borgensförbindelse på 75 mkr.

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 1 783 686, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanseras i ny räkning	1 783 686
Summa	1 783 686

Koncernbidrag har - under förutsättning av årsstämmans godkännande - lämnats till Telge (i Södertälje) AB med 54 949 kkr.

Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen

Den föreslagna vinstdispositionen i form av koncernbidrag reducerar bolagets soliditet något. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på likaledes betryggande nivå. Styrelsens uppfattning är att den föreslagna vinstdispositionen inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, inte heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna vinstdispositionen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 §.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Nettoomsättning	3,4	318 991	301 118
Övriga rörelseintäkter	5	1 138	1 824
		<u>320 129</u>	<u>302 942</u>
Rörelsens kostnader	3		
Råvaror och förnödenheter		-	-13 486
Övriga externa kostnader	6,7	-166 094	-163 182
Personalkostnader	8	-68 872	-47 963
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	9	-23 583	-21 998
Övriga rörelsekostnader	10	-16	-68
Rörelseresultat		<u>61 564</u>	<u>56 245</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	11	497	192
Räntekostnader och liknande kostnader	12	-1 852	-598
Resultat efter finansiella poster		<u>60 209</u>	<u>55 839</u>
Bokslutsdispositioner	13	-61 239	-56 766
Resultat före skatt		<u>-1 030</u>	<u>-927</u>
Skatt på årets resultat	14	197	74
Årets resultat		<u>-833</u>	<u>-853</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	15	89	158
		89	158
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	16	106 660	101 939
Inventarier, verktyg och installationer	17	92 719	78 570
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	18	33 072	16 041
		232 451	196 550
Summa anläggningstillgångar		232 540	196 708
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		1 073	1 656
		1 073	1 656
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar	19	54 914	44 297
Fordringar hos Södertälje kommun		3 275	18 329
Fordringar hos koncernföretag		8 435	7 765
Aktuella skattefordringar		1 033	-
Övriga fordringar		21 822	27 616
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	1 235	372
		90 714	98 379
Summa omsättningstillgångar		91 787	100 035
SUMMA TILLGÅNGAR		324 327	296 743

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	22	5 000	5 000
Reservfond		1 000	1 000
		<u>6 000</u>	<u>6 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	21	2 617	3 469
Årets resultat		-833	-853
		<u>1 784</u>	<u>2 616</u>
Summa eget kapital		<u>7 784</u>	<u>8 616</u>
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar	23	36 269	29 979
Periodiseringsfonder		3 403	3 403
		<u>39 672</u>	<u>33 382</u>
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	24	2 148	2 344
Övriga avsättningar	25	118 972	128 969
		<u>121 120</u>	<u>131 313</u>
Långfristiga skulder			
Skulder till Södertälje kommun	26	53 936	-
		<u>53 936</u>	<u>-</u>
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		139	71
Leverantörsskulder		22 776	31 136
Skulder till Södertälje kommun		161	48
Skulder till koncernföretag		57 919	57 360
Aktuella skatteskulder		-	427
Övriga kortfristiga skulder		6 734	22 118
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	14 086	12 272
		<u>101 815</u>	<u>123 432</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>324 327</u>	<u>296 743</u>

Rapport över förändringar i eget kapital

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Bundna reserver</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Ingående balans 2023-01-01	5 000	1 000	2 617
Årets resultat			-833
Utgående balans 2023-12-31	5 000	1 000	1 784
Ingående balans 2022-01-01	5 000	1 000	3 469
Årets resultat			-852
Utgående balans 2022-12-31	5 000	1 000	2 617



Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		60 209	55 839
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	28	13 415	28 843
		73 624	84 682
Betald inkomstskatt		-1 460	-850
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		72 164	83 832
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		583	-1 009
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-6 273	-13 773
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-76 137	-4 918
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-9 663	64 132
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-59 619	-36 459
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		375	598
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-59 244	-35 861
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		53 936	-
Amortering av lån		-	-13 300
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		53 936	-13 300
Årets kassaflöde		-14 971	14 971
Likvida medel vid årets början		14 971	-
Likvida medel vid årets slut		-	14 971

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Enligt årsredovisningslagen 1 kap 3 § definieras bolaget som ett större företag.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
<i>Förvärvade immateriella tillgångar</i>	
Dataprogram	5-10

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uttrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Avskrivningar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Byggnader består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Byggnader	10-100
Markanläggningar	20
Mark	Skrivs ej av
Inventarier, verktyg och installationer	5-20

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivning på byggnader:

Stomme	50-100
Stomkomplettering, inneväggar mm	50
Installationer; värme, el, VVS, ventilation mm	15-40
Yttre ytskikt; fasader, yttertak mm	30-40
Inre ytskikt; väggar, golv, tak	10

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Nedskrivningar - materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller uttrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Leasingavtal där företaget är leasetagare

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Alla leasingavtal är redovisade som operationella leasingavtal.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 i BFNAR 2012:1.

Samtliga finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde då de första gången redovisas i balansräkningen. Anskaffningsvärdet motsvarar det verkliga värdet av den ersättning som lämnats inklusive kostnader som är hänförliga till förvärvet. Därefter redovisas finansiella instrument till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Klassificering

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda. Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer

Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättning vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Avsättningar

Avsättningar redovisas i balansräkningen när bolaget har en förpliktelse (legal eller informell) på grund av en inträffad händelse och då det är sannolikt att ett utflöde av resurser som är förknippade med ekonomiska fördelar kommer att krävas för att uppfylla förpliktelsen och beloppet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

Koncernbidrag

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Likvida medel

Som likvida medel räknas bolagets tillgodohavande på ett Plusgirokonto. Plusgirokontot ingår i Södertälje kommuns kontostruktur. Södertälje kommun är juridisk ägare till kontot. Beloppet ingår i balansposten Fordringar hos Södertälje kommun.

Koncernförhållanden

Övergripande koncernredovisning upprättas av Södertälje Kommuns Förvaltning AB. Minsta koncernredovisning upprättas av Telge (i Södertälje) AB.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Avsättning för sluttäckning och återställande

Avsättningen redovisas för att säkra den legala förpliktelsen för sluttäckning av deponier på Tveta återvinningsanläggning enligt förordning (2001:512) om deponering av avfall §31-§33 för sluttäckning och efterbehandling av deponiområdet. Avsättningen är beräknad enligt en egen modell, den s.k. Tvetametoden. En extern nuvärdesberäkning av nödvändiga kostnader har genomförts som komplement till de interna kunskaper och beräkningar bolaget redan har tillgodogjort sig. Viktiga parametrar som bedöms vara nödvändiga kostnader för sluttäckning och återställande är bland annat kostnadsnivåer för valda material och arbetsinsatser samt den faktiska yta som ska återställas. Ändringar av någon dessa parametrar skulle kunna innebära att den beräknade kostnaden för sluttäckning och återställande av området på Tveta Återvinning kan förändras. Avsättningen omprövas varje balansdag.

Arbetet med sluttäckningen av Tvetaområdet påbörjades hösten 2018 och beräknas pågå fram till sommaren år 2045. Därefter kommer efterbehandling av området att pågå till minst 2075. Enligt lag ska efterbehandlingsperioden pågå i minst 30 år, dvs mellan åren 2045 och 2075. Under året 2023 har lastbilar inkommit med material på cirka 300 000 ton. Materialet har till stor del varit av typen schaktmassor och askor till främst avjämningsskiktet samt schaktmassor och rötslam som framför allt varit ämnat till Tvetametoden.

I miljöbalken (15 kap 35§) har bolaget ett åtagande att säkra kostnaderna för sluttäckning/ återställande av marken på Tvetaanläggningen. Val av material vid sluttäckning är också reglerat i tillståndet under punkterna 29 och 30. I lagen står det beskrivet hur verksamhetsutövaren ska finansiera sluttäckning av deponering av avfall och så långt det är möjligt inkludera alla kostnader som är nödvändiga för att avsluta, sluttäcka och efterbehandla det deponerade materialet. Sluttäckningsplanen innebär att samtliga deponier på anläggningen ska vara sluttäckta inom en 30-årsperiod enligt Tveta-metoden.

Vid varje årsbokslut mellan 2008 och 2019 har det gjorts en reservering på totala resultatet (d.v.s. både från den taxefinansierade- och den kommersiella verksamheten) för att Telge Återvinning ska kunna fullgöra åtagandet enligt miljöbalkens (1998:808) 15 kap 36 §. Den som bedriver en verksamhet med deponering av avfall ska ta betalt för samtliga kostnader som rör avfallsdeponin. I kostnadsberäkningen ska alla kostnader för att inrätta och driva deponin ingå samt, så långt det är möjligt, alla kostnader som är nödvändiga för att fullgöra de skyldigheter som gäller för deponeringsverksamheten, Lag (2016:782). I nuvarande tillstånd daterat 2009-01-30 är det villkorat att Södertälje Kommun har utställt en borgensförbindelse på 75 mkr.

Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernbolag

Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 15 % (16) av inköpen och 14 % (12) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

Not 4 Nettoomsättning

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Behandling	135 739	129 188
Insamling	182 179	170 891
Övriga intäkter	1 073	1 039
Summa	318 991	301 118

Not 5 Övriga rörelseintäkter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Realisationsvinster	171	645
Försäkringsersättning	91	956
Bidrag från Naturvårdsverket	157	-
Bidrag och ersättningar för personal	14	-
Elstöd	471	-
Övrigt	234	223
Summa	1 138	1 824

Not 6 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>KPMG AB</i>		
Revisionsuppdrag	98	37
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	23	71
Summa	121	108

Not 7 Operationell leasing - leasetagare

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	3 722	3 357
Mellan ett och fem år	1 008	1 362
Senare än fem år	37	124
	4 767	4 843
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	10 458	8 459

Not 8 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Män	63	52
Kvinnor	28	21
Totalt	91	73

Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Andel kvinnor, %</i>		
Styrelsen	44	44
Övriga ledande befattningshavare	40	56

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Styrelse och VD	1 732	1 521
Övriga anställda	43 680	31 277
Summa	45 412	32 798
Sociala kostnader (varav pensionskostnader) 1)	20 391 4 714	13 596 2 823

1) Av företagets pensionskostnader avser 529 (fg år 364) gruppen styrelse och VD.

Avgångsvederlag

Vid uppsägning av anställning från såväl bolagets sida som från verkställande direktörens sida gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Vid uppsägning från bolagets sida skall verkställande direktören, bortsett från ovanstående uppsägningstid, vara berättigad till ett avgångsvederlag motsvarande totalt sex månadslöner beräknat på senast ordinarie månadslön. På avgångsvederlaget utgår inga övriga anställningsförmåner. Avgångsvederlaget skall utbetalas som en engångsersättning direkt efter anställningens upphörande. Under uppsägningstiden skall verkställande direktören stå till bolagets förfogande. Under uppsägningstiden äger bolaget rätt att lägga ut semesterledighet i enlighet med semesterlagens regler. Vid ny tillsvidareanställning ska avgångsersättningen reduceras med belopp motsvarande ny inkomst under tolv månadersperioden. Bolaget har rätt att avskeda verkställande direktören med omedelbar verkan om bolaget kan visa att han grovt åsidosatt sina skyldigheter enligt lag och bolagsordning eller gjort sig skyldig till grovt avtalsbrott. Vid avsked utgår varken lön eller avgångsvederlag.

Not 9 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>Avskrivningar</i>		
Immateriella anläggningstillgångar	69	82
Byggnader och mark	4 086	3 758
Inventarier, verktyg och installationer	19 428	18 158
Summa	23 583	21 998

Not 10 Övriga rörelsekostnader

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Realisationsförluster	10	46
Övrigt	6	22
Summa	16	68

Not 11 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Ränteintäkter, Södertälje kommun	45	167
Ränteintäkter, dröjsmålsränta	37	25
Ränteintäkter, övriga	11	-
Medel från Överskottsfonden	400	-
Övrigt	4	-
Summa	497	192

Not 12 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Räntekostnader, Södertälje kommun	1 315	179
Räntekostnader, övriga	9	12
Låneramsavgift	528	407
Summa	1 852	598

För bolagets lån från Södertälje kommun har ränta betalats motsvarande 3,57 % (2,55). Därutöver betalar bolaget en låneramsavgift motsvarande 0,50 % (0,50).

Not 13 Bokslutsdispositioner

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning:		
-Inventarier, verktyg och installationer	-6 290	-2 900
Koncernbidrag	-54 949	-53 866
Summa	-61 239	-56 766

Not 14 Skatt på årets resultat

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Aktuell skattekostnad (-) eller skatteintäkt (+)	-	-
Uppskjuten skatt	197	74
Summa	197	74

Avstämning av effektiv skatt

	2023-01-01- 2023-12-31		2022-01-01- 2022-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		-1 029		-927
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	212	20,6	191
Ej avdragsgilla kostnader	-1,7	-18	-0,4	-4
Ej avdragsgill ränta	-	0	-	-
Ej skattepliktiga intäkter	0,2	3	-0,1	0
Övrigt	-	-	-12,2	-113
Redovisad effektiv skatt	19,1	197	7,9	74

Not 15 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	4 201	4 201
Vid årets slut	4 201	4 201
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-4 043	-3 962
-Årets avskrivning	-69	-81
Vid årets slut	-4 112	-4 043
Redovisat värde vid årets slut	89	158

Not 16 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	139 324	136 059
-Omklassificeringar	8 807	3 265
Vid årets slut	148 131	139 324
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-34 351	-30 593
-Årets avskrivning	-4 086	-3 758
Vid årets slut	-38 437	-34 351
<i>Ackumulerade nedskrivningar</i>		
-Vid årets början	-3 034	-3 034
Vid årets slut	-3 034	-3 034
Redovisat värde vid årets slut	106 660	101 939
Varav mark		
Ackumulerade anskaffningsvärden	64 309	64 309
Redovisat värde vid årets slut	64 309	64 309

Not 17 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	285 492	256 013
-Avyttringar och utrangeringar	-950	-4 681
-Omklassificeringar	33 781	34 160
	318 323	285 492
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-206 922	-193 444
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	746	4 681
-Årets avskrivning	-19 428	-18 159
	-225 604	-206 922
Redovisat värde vid årets slut	92 719	78 570

Not 18 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2023-12-31	2022-12-31
Vid årets början	16 041	17 007
Investeringar	59 619	36 459
Omklassificeringar	-42 588	-37 425
Redovisat värde vid årets slut	33 072	16 041

Not 19 Kundfordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Kundfordringar	55 049	44 445
Osäkra kundfordringar	-135	-148
Redovisat värde vid årets slut	54 914	44 297

Not 20 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupen intäkt, övrigt	1 107	-
Förutbetalda kostnader, avfallshantering	-	357
Förutbetalda kostnader, licenser och avtal	125	14
Förutbetald kostnad, övrigt	3	1
Redovisat värde vid årets slut	1 235	372

Not 21 Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, 1 784 kkr, disponeras enligt följande:

	2023-12-31
Balanseras i ny räkning	1 784
	1 784

Koncernbidrag har - under förutsättning av årsstämman godkännande - lämnats till Telge (i Södertälje) AB med 54 949 kkr.

Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen

Den föreslagna vinstdispositionen i form av koncernbidrag reducerar bolagets soliditet något. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på likaledes betryggande nivå. Styrelsens uppfattning är att den föreslagna vinstdispositionen inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, inte heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna vinstdispositionen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 §.

Not 22 Antal aktier och kvotvärde

	2023-12-31	2022-12-31
Antal aktier	5 000	5 000
Kvotvärde	1 000	1 000

Not 23 Ackumulerade överavskrivningar

	2023-12-31	2022-12-31
Inventarier, verktyg och installationer	36 269	29 979
Redovisat värde vid årets slut	36 269	29 979

Not 24 Uppskjuten skatteskuld

	2023-12-31	2022-12-31
Skatteeffekt på skillnaden mellan skattemässigt värde och bokfört värde på byggnader och mark	2 148	2 344
Redovisat värde vid årets slut	2 148	2 344

Not 25 Övriga avsättningar

	2023-12-31	2022-12-31
Avsättning för sluttäckning	118 972	128 969
Summa	118 972	128 969

Avsättning för sluttäckning

Redovisat värde vid årets ingång	128 969	121 526
Avsättningar som gjorts under året	-	7 443
Återföringar som gjorts under året	-9 997	-
Redovisat värde vid årets utgång	118 972	128 969

Not 26 Kreditlimit

	2023-12-31	2022-12-31
Beviljad kreditlimit	100 000	70 000

Not 27 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna kostnader, semester- och komplöneskuld	4 788	3 882
Upplupna kostnader, mottaget avfall som debiterats kund	1 668	1 647
Upplupna kostnader, extern behandling	1 069	-
Upplupna kostnader, inhyrd personal och konsulter	606	574
Upplupna kostnader, elektricitet	253	-
Upplupna kostnader, maskinreparationer	145	517
Upplupna kostnader, IT och licenser	43	100
Upplupna kostnader, entreprenadarbeten	2 127	3 122
Upplupna kostnader, transporter	3	483
Upplupna kostnader, revision	149	36
Upplupna kostnader, sociala avgifter	1 106	1 905
Upplupen utgift, investering i maskiner och inventarier	2 127	-
Upplupna kostnader, övrigt	2	6
Redovisat värde vid årets slut	14 086	12 272

Not 28 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2023-12-31	2022-12-31
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	23 583	21 998
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-171	-598
Övriga avsättningar	-9 997	7 443
Summa	13 415	28 843

	2023-12-31	2022-12-31
Erhållna och betalda räntor		
Erhållna räntor	94	192
Betalda räntor och liknande avgifter	-1 852	-598

Likvida medel

	2023-12-31	2022-12-31
Tillgodohavande på koncernkonto med Södertälje kommun som koncernkontoinnehavare	-	14 971

Not 29 Nyckeltalsdefinitioner

Balansomslutning:

Totala tillgångar

Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / genomsnittligt justerat eget kapital

Soliditet:

Justerat eget kapital / balansomslutningen

Medelantalet anställda

För fast anställd personal: Tjänstgöringsgrad

För timanställd personal: Antalet arbetade timmar dividerat med årsarbetstid (1 920 timmar)

Not 30 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga

Eventalförpliktelser

	2023-12-31	2022-12-31
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

Not 31 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Utöver de omvärldsfaktorer som redan är kända vid utgången av 2023 har inga väsentliga händelser som på ett betydande sätt har påverkat företagets ekonomi eller verksamhet i övrigt inträffat efter räkenskapsårets slut.

Underskrifter

Södertälje 2024-03-26


Naiara Pereira Cunha
Styrelseordförande


Vesa Hiltula
Verkställande direktör

Nina Ünesi



Robert Ask


Sandro Banovac


Leo Seppänen


Hans Joglund


Anna Furberg


Hanna Hanna


Christine Falk

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-04-16
KPMG AB


Susann Eriksson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Telge Återvinning AB, org. nr 556549-8747

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Telge Återvinning AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Telge Återvinning ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Återvinning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Telge Återvinning AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Återvinning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 16 April 2024

KPMG AB



Susann Eriksson

Auktoriserad revisor