

2021-01-20

Städbeskrivning Bibliotek generell

(Frekvens 2 – 7 ggr/v beroende på årstid, tidsätts vid implementering)

Adress:

Utrymme	Städytor	Frekvens	Städmetod	M	T	O	T	F	L	S
Fojén/entré	Golv inkl. kanter och hörn	2-7 g/v	Maskinkörs/torr-/fuktmopning							
	Entrédörr, glaspartier och handtag. In- och utsida.	2-7 g/v	Avfläckas/avtorkas							
	Entrématta	2-7 g/v	Dämsugning							
	Papperskorg	2-7 g/v	Töms och avtorkas							
	Vågräta fria ytor inkl. stol och bord.	2-7 g/v	Avtorkning							
Reception/informationsdisk	Golv inkl. kanter och hörn	2-7 g/v	Maskinkörs/torr-/fuktmopning							
	Papperskorgar	2-7 g/v	Töms och avtorkas							
	Vågräta fria ytor, stol och bord	2-7 g/v	Avtorkning							
	Utsida receptionsdisk	1 g/v	Avtorkning							
Allmänt utrymmen	Golv inkl. kanter och hörn	2-7 g/v	Maskinkörs/torr-/fuktmopning							
	Mattor	2-7 g/v	Dämsugning							
	Papperskorg	2-7 g/v	Töms och avtorkas							
	Vågräta fria ytor, stol och bord	2-7 g/v	Avtorkning							
	Glaspartier/mellanglas	1 g/v	Avfläckas/avtorkas							
	Fria ytor i bokhyllor	1 g/v	Avtorkning							
	Ovanpå bokhyllor	1 g/v	Avtorkning							
				1/2/3/4				per/mån		
Barnavdelning	Golv inkl. kanter och hörn och mattor	2-7 g/v	Dämsugning/torr-/fuktmopning							
	Papperskorg	2-7 g/v	Töms och avtorkas							
	Vågräta fria ytor	2-7 g/v	Avtorkning							
	Glaspartier/mellanglas	2-7 g/v	Avfläckas/avtorkas							
	Stol, bord och inredning	2-7 g/v	Avtorkning							

Städbeskrivning Bibliotek generell

(Frekvens 2 – 7 ggr/v beroende på årstid, tidsätts vid implementering)

Adress:

Utrymme	Städytor	Frekvens	Städmetod	M	T	O	T	F	L	S
Kundtoaletter	Golv inkl. kanter och hörn	2-7 g/v	Fuktmopning							
<i>Mikrofiberduk och mopp ska bytas till ren efter varje enhet</i>	Sanitära enheter	2-7 g/v	Rengöring							
	Övrig inredning, spegel	2-7 g/v	Avfläckas/avtorkas							
	Väggar, dörr och handtag	2-7 g/v	Avfläckas/avtorkas							
	Skötbord	2-7 g/v	Rengöring							
	Papperskorg/blöjsopor	2-7 g/v	Töms och avtorkas							
	Förbrukningsvaror	2-7 g/v	Påfyllning vid behov							
Sorteringsrum	Papperskorg	2-7 g/v	Töms och avtorkas							
	Golv inkl. kanter och hörn	2-5 g/v	Maskinkörs/torr-/fuktmopning							
	Glaspartier/mellanglas	1 g/v	Avfläckas/avtorkas							
	Vågräta fria ytor, bord och stolar	1 g/v	Avfläckas/avtorkas							
Allmänna utrymmen/ korridorer/passager	Golv inkl. kanter och hörn	1 g/v	Dammsugning/torr-/fuktmopning							
	Papperskorg	1 g/v	Töms och avtorkas							
	<i>Gäller personalyta</i> Vågräta fria ytor, stol och bord	1 g/v	Avtorkning							
Kontor/kontorslandskap	Papperskorg	2-5 g/v								
	Golv inkl. kanter och hörn samt mattor	2 g/v	Dammsugning/fuktmopning							
	Glaspartier/mellanglas	1 g/v	Avfläckas/avtorkas							
	Vågräta fria ytor, bord och stolar	1 g/v	Avfläckas/avtorkas							
Mötesrum/Konferensrum	Golv inkl. kanter och hörn samt mattor	2-5 g/v	Dammsugning/fuktmopning							
	Papperskorg	2-5 g/v	Töms och avtorkas							
	Vågräta fria ytor, bord och stolar	2-5 g/v	Avfläckas/avtorkas							
	Glaspartier/mellanglas	1 g/v	Avfläckas/avtorkas							
Matsal/pentry	Golv inkl. kanter och hörn	2-7 g/v	Maskinkörs/torr-/fuktmopning							
	Papperskorg	2-7 g/v	Töms och avtorkas							
	Bord/stolar	2-7 g/v	Avtorkning							
	Vågräta fria ytor och utsida av dörrar, köksskåp, bänkar	2-5 g/v	Avfläckas/avtorkas							
	Återvinningskärl	Vid avrop	Lämnas till tillsagd plats och utsida rengörs	Vid avrop						

Städbeskrivning Bibliotek generell

(Frekvens 2 – 7 ggr/v beroende på årstid, tidsätts vid implementering)

Adress:

Utrymme	Städytor	Frekvens	Städmetod	M	T	O	T	F	L	S
Allmänna utrymmen /korridorer/ passager <i>Gäller personalyta</i>	Golv inkl. kanter och hörn	1 g/v	Dammsugning/torr-/ fuktmopning							
	Papperskorg	1 g/v	Töms och avtorkas							
	Vågräta fria ytor, stol och bord	1 g/v	Avtorkning							
Toalett, personal	Golv inkl. kanter och hörn	2-7 g/v	Fuktmopning							
	Sanitära enheter	2-7 g/v	Rengöring							
	Övrig inredning, spegel	2-7 g/v	Avfläckas/avtorkas							
	Väggar, dörr och handtag	2-7 g/v	Avfläckas/avtorkas							
	Papperskorg	2-7 g/v	Töms och avtorkas							
	Förbrukningsvaror	2-7 g/v	Påfyllning vid behov							
Omklädningsrum	Toalett	2-7 g/v	Enligt beskrivning ovan							
	Golv inkl. kanter och hörn	2-5 g/v	Dammsugning/torr-/ fuktmopning							
	Papperskorg	2-5 g/v	Töms och avtorkas							
	Vågräta fria ytor, bord och stolar	1 g/v	Avfläckas/avtorkas							
	Ovanpå klädskap	1 g/v	Avtorkas	1/2/3/4				per/mån		
Duschrum	Golv inkl. kanter och hörn	2-5 g/v	Rengörs							
	Väggar/duschväggar	2-5 g/v	Rengörs							
	Inredning	1 g/v	Avfläckas/avtorkas							
Arkiv/förråd	Golv	1 g/m	Dammsugning/fuktmopning	1/2/3/4				per/mån		

Städbeskrivning Bibliotek generell

(Frekvens 2 – 7 ggr/v beroende på årstid, tidsätts vid implementering)

Adress:

Utrymme	Städytor	Frekvens	Städmetod	M	T	O	T	F	L	S
Tillkommande arbetsuppgifter enligt överenskommelse:										
Generellt	Lågt hängande armaturer, lister, socklar, dörrar med tillhörande karmar och glaspärtier samt vägg. Ytor över 2 m är extra städning.	1g/v	Avtorkas alt. avfläckas							
	Strömbrytare, dörrhandtag och kontaktytor	Vid varje städning	Avtorkas alt. avfläckas							
	Förbrukningsvaror	Vid behov	Påfyllning samt info till kund om beställning							
	Toalettborste	1 g/m	Byts ut							
	Textila golv	1 g/v	Dammsugning							
	Textila möbler	1 g/v	Dammsugs							
	Städförråd ska efter varje städtillfälle vara i ordning och rent städade.									
Alla lokaltyper ska städas som finns och vid saknad på städinstruktion ska samma frekvens gälla som för likvärdig lokaltyp.										
Kvalitetskontroller ska genomföras 1 g/m och protokollföras.										